



求人番号

受付年月日 令和4年5月16日

紹介期限日 令和4年7月31日

就業地住所

職業分類

京都府八幡市

602-03

求人票 (フルタイム)

プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z91	Q74		A13

トライアル雇用併用
オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

産業分類

551 家具・建具・じゅう器等卸

事業所番号



2603-100717-9

1 求人事業所

事業所名	タカダジムキ カブシキガイシャ タカダ事務機 株式会社
所在地	〒614-8056 京都府八幡市八幡福祿谷148-40 ホームページ http://www.takadajimuki.co.jp/

2 仕事内容

職種	CE (カスタマーエンジニア) (トライアル併用)
仕事内容	※OA機器やオフィス用品、スチール家具の販売及び保守をおこなう会社です。 当社は販売から保守までを自社で行うため、一貫したサービスでお客様に喜ばれています。 *OA機器保守、設置・設定作業、ネットワーク構築、PC設置・設定作業、機器更新提案など *小さな会社ですので保守・設置業務全般および更新の提案も必要となります。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣先等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒614-8056 京都府八幡市八幡福祿谷148-40 京阪本線 樺葉駅 から 車10分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり (44歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る目的で募集するため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	ワード文書作成・エクセル表計算入力で簡単な資料が作成できること。
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	208,200 円 ~ 377,300 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 160,000 円 ~ 290,000 円
月平均労働日数 (21.2 日)	
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (48,200 円 ~ 87,300 円) 固定残業代に関する特記事項 みなし時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、40時間を超える時間外労働は追加で支給。
その他手当 (d)	皆勤手当: 10,000 円 扶養家族手当: 配偶者手当 10,000 円 子供手当 5,000 円/人 役職手当: 主任 10,000 円 係長 20,000 円 課長 50,000 円 部長 100,000 円
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	タカダ事務機 株式会社
------	-------------

求人票 (フルタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) 09時 00分 ~ 15時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) は月曜日~金曜日 (2) は土曜日で時短勤務就業時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 110日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 その他 土曜日の休日は社内カレンダーによる *年末年始・GW・夏期 年間休日110日と有給休暇推奨日13日あります! 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 あり (上限 65歳まで)		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人 就業場所 7人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 昭和58年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	OA機器・オフィス家具・その他周辺機器、販売及び保守、オフセット印刷版下作成 ★こちらの事業所は「事業所PRシート」を公開しています	
会社の特長	創業39目となり、次世代への事業承継も検討しています。 平成24年には本社の建て替えを行いました。 *「京都ワーク・ライフ・バランス推進宣言企業」です。	
役員/代表者名	代表取締役 白井 敏之	法人番号 2130001038116
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	なし	U/I/Jターン歓迎

求人に関する特記事項

◆トライアル雇用併用求人
トライアル雇用期間中、労働条件変更なし
相談窓口をご利用ください。安定所の紹介状が必要です。

*事前に、履歴書(写真貼付)・職務経歴書・紹介状を送付してください。後日必ず、面接日をご連絡いたします。
*「京都ワーク・ライフ・バランス推進宣言企業」です。
*京都ジョブナビに掲載しています。

*有給休暇取得実績年間5~6日程度有ります。
*土曜日は基本的に休日+(有給休暇推奨日)で年間の出勤日は3日程度になります。

*マイカー・バイク・自転車通勤可 駐車場代自己負担なし

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 即日決	面接選考結果通知 書類到着後 日以内	面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒614-8056 京都府八幡市八幡福祿谷148-40 京阪本線 樟葉駅 から 車10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒614-8056 京都府八幡市八幡福祿谷148-40 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 適性検査		
担当者	専務取締役 タカハシ アツシ 高橋 敦 電話番号 075-971-1307 内線 () FAX 075-971-0334 Eメール recruit@takadajimuki.co.jp		